#### Organy przedszkola i ich kompetencje

# 

# **§ 21**.

# 1. Organami przedszkola są:

# dyrektor przedszkola;

# rada pedagogiczna;

# rada rodziców.

# **§ 22.**

# 1. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w [szkole](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=07-09-2017&qplikid=4186#P4186A7) lub [placówce](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=07-09-2017&qplikid=4186#P4186A7) [nauczycieli](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=07-09-2017&qplikid=4186#P4186A7) i pracowników niebędących [nauczycielami](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=07-09-2017&qplikid=4186#P4186A7).

# 2. Dyrektor w szczególności:

# kieruje bieżącą działalnością placówki, jest uprawniony do wydawania decyzji administracyjnych;

# reprezentuje przedszkole na zewnątrz;

# prowadzi nadzór pedagogiczny, zapewnienia odpowiednio wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną;

# kontroluje realizację podstawy programowej oraz przestrzegania statutu przedszkola i respektowanie praw dziecka przez wszystkich pracowników przedszkola;

# inspiruje i wspomaga nauczycieli w tworzeniu przez nich wysokiej jakości pracy placówki i podejmowaniu nowatorstwa pedagogicznego oraz współpracy z placówkami badawczymi i partnerami społecznymi;

# planuje, organizuje i kontroluje działalność wychowawczo–dydaktyczną i opiekuńczą placówki zgodną z przepisami prawa;

# organizuje ewaluację wewnętrzną i wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia pracy przedszkola;

# zapewnia pomoc nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym;

# obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej przedszkola;

# przekazuje informacje na temat prowadzonego nadzoru pedagogicznego radzie pedagogicznej oraz organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny;

# opracowuje plan rozwoju placówki wspólnie z radą pedagogiczną w oparciu o wnioski wypływające z całorocznej pracy wychowawczo–dydaktycznej;

# kształtuje twórczą atmosferę pracy, tworzy warunki sprzyjające podnoszeniu jej jakości;

# gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonania oceny ich pracy

# według zasad określonych w odrębnych przepisach;

# może podjąć decyzję o skreśleniu dziecka z przedszkola po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i radę rodziców;

# przygotowuje arkusz organizacji przedszkola i przedkłada go do zatwierdzenia organowi prowadzącemu, radzie pedagogicznej;

# przewodniczy radzie pedagogicznej i realizuje jej uchwały oraz uchwały rady rodziców podjęte w ramach ich kompetencji, wstrzymuje uchwały rady pedagogicznej i rady rodziców niezgodne z przepisami prawa i powiadamia o tym stosowne organy;

# koordynuje opiekę nad dziećmi, tworzy optymalne warunki do ich rozwoju;

# dysponuje środkami finansowymi przedszkola i ponosi odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;

# planuje i ponosi odpowiedzialność za realizowanie planu finansowego przedszkola zgodnie z odpowiednimi przepisami;

# organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę przedszkola;

# współpracuje z rodzicami, organem prowadzącym oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi;

# kieruje polityką kadrową przedszkola, zatrudniana i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników przedszkola;

# występuje z wnioskami o nagrody i odznaczenia dla nauczycieli po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przyznaje nagrody i występuje o nagrody i odznaczenia dla pracowników przedszkola zgodnie z obowiązującymi przepisami;

# wymierza kary porządkowe pracownikom zgodnie z odrębnymi przepisami;

# zapewnienia pracownikom właściwe warunki pracy zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, bhp i ppoż.;

# koordynuje współdziałania organów przedszkola, zapewnia im warunki do swobodnego działania zgodnie z prawem oraz wymianę informacji między nimi;

# współdziała z organizacjami związkowymi wskazanymi przez pracowników, deleguje i wskazuje osoby odpowiedzialne do pomocy w realizacji zadań przez placówkę;

# działa zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Dzielnicowym Biurze Finansów Oświaty Śródmieścia

# prowadzi dokumentację kadrową, kancelaryjno – archiwalną i finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami;

# realizuje i wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych;

# sprawuje opiekę nad dziećmi oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;

# właściwe prowadzi i przechowuje dokumentację przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

# stwarza warunki do działania w przedszkolu wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej placówki;

# dopuszcza do realizacji programy wychowania przedszkolnego po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej lub pozytywnej opinii doradcy metodycznego;

# współpracuje z osobami i organizacjami sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dzieckiem;

# prowadzi kontrolę zarządczą w jednostce;

# organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną, w tym specjalistyczną;

# odpowiada za realizacje zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka;

# organizuje nauczanie indywidualne;

# nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki;

# zasięga opinii rady pedagogicznej w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć wychowawczych i opiekuńczych;

# ustala ramowy rozkład dnia zgodnie z założeniami podstawy programowej z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców;

# opracowuje w porozumieniu z radą pedagogiczną plan doskonalenia nauczycieli;

# wspomaga rozwój zawodowy nauczycieli poprzez organizację szkoleń, narad, konferencji oraz współpracę z placówkami doskonalenia nauczycieli;

# inspiruje nauczycieli do innowacji pedagogicznych, wychowawczych i organizacyjnych;

# koordynuje współdziałania organów przedszkola, zapewnienie im swobodnego działania zgodnie z prawem oraz wymiany informacji między nimi.

# **§ 23.**

# 1. W przypadku nieobecności dyrektora zastępuje go inny nauczyciel posiadający pełnomocnictwo od dyrektora.

# 2. W przypadku dłuższej nieobecności dyrektora zastępuje go inny nauczyciel wyznaczony przez organ prowadzący.

# **§ 24**.

# 1.Rada pedagogiczna jest organem kolegialnym przedszkola w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących wychowania, kształcenia i opieki.

# 2. W skład rady pedagogicznej wchodzą: dyrektor przedszkola i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w przedszkolu.

# 3. Rada działa w oparciu o ustalony regulamin rady pedagogicznej.

# 4. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor przedszkola.

# 5. W zebraniach rady pedagogicznej mogą także brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.

# 6. Zebrania rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego i po zakończeniu rocznych zajęć opiekuńczo - wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb.

# 7. Zebrania rady pedagogicznej mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora, organu prowadzącego przedszkole albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

# 8. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady pedagogicznej.

# 9. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów

# w obecności co najmniej połowy jej członków.

# 10. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są zobowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste dzieci w wieku przedszkolnym, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników przedszkola.

# 11. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:

# uchwalanie statutu przedszkola oraz dokonywanie w nim zmian;

# zatwierdzanie planów pracy przedszkola;

# podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych

# w przedszkolu;

# ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;

# ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad przedszkolem przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy przedszkola.

# 12. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

# organizację pracy przedszkola, w tym zwłaszcza organizację zajęć wychowawczo dydaktycznych i opiekuńczych w czasie tygodnia;

# projekt planu finansowego Przedszkola;

# wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i wyróżnień;

# propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

# 13.Rada Pedagogiczna może wnioskować:

# do organu prowadzącego o odwołanie dyrektora;

# do dyrektora o odwołanie wicedyrektora lub nauczyciela pełniącego inną funkcję kierowniczą;

# do dyrektora, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny o dokonanie oceny sytuacji oraz stanu funkcjonowania przedszkola;

# do organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskiem o dokonanie oceny pracy dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w przedszkolu;

# do dyrektora o ustalenie trybu wyznaczenia przedstawicieli rady do komisji kon-kursowej na stanowisko dyrektora;

# do dyrektora o zorganizowanie zebrania rady pedagogicznej na wniosek co naj-mniej 1/3 jej członków;

# do dyrektora o powołanie komisji (zespołów) problemowych w razie takiej potrzeby.

# 14. Rada pedagogiczna uchwala statut lub jego zmiany.

# 15. W związku z niepowołaniem w przedszkolu rady przedszkola, jej kompetencje przejmuje rada pedagogiczna.

# 16. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania przepisów wynikających

# z ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

# **§ 25**.

# 1.W przedszkolu działa rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.

# 2. Rada rodziców jest organem społecznie działającym na rzecz przedszkola, wspierającym jego działalność statutową, stanowiącym reprezentację rodziców wszystkich wychowanków. Decyzje rady rodziców są jawne.

3. Rada rodziców uchwala regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności: wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rady oraz przedstawicieli rady oddziałowej.

4. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

5. Fundusze rady rodziców mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym. Do założenia i likwidacji rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.

6. Rada rodziców w szczególności:

1. opiniuje projekt planu finansowego na kolejny rok budżetowy;
2. może występować do dyrektora przedszkola lub rady pedagogicznej przedszkola, organu prowadzącego przedszkole oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola;
3. wnioskuje wspólnie z radą pedagogiczną do organu prowadzącego o nadanie imienia;
4. opiniuje organizacje zajęć dodatkowych w przedszkolu;
5. wyraża opinię przy dokonywaniu oceny pracy lub dorobku zawodowego nauczyciela.
6. wyraża opinię przy dokonywaniu oceny pracy lub dorobku zawodowego nauczyciela.

**§ 26.**

1. Koordynatorem współdziałania poszczególnych organów jest dyrektor przedszkola, który zapewnia każdemu z organów możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji i umożliwia bieżącą wymianę informacji.

2. Współdziałanie organów przedszkola ma na celu stworzenie jak najlepszych warunków rozwoju wychowanków oraz podnoszenie poziomu jakości pracy przedszkola.

3. Zasady współdziałania organów przedszkola:

1. dyrektor, rada pedagogiczna i rada rodziców współpracują w realizacji zadań statutowych przedszkola;
2. współdziałanie organów przedszkola ma służyć dobru dzieci i ogółowi rodziców w przedszkolu;
3. dyrektor przedszkola zapewnia każdemu z organów możliwość działania i podejmowania decyzji w ramach ich kompetencji;
4. poszczególne organy przedszkola przekazują sobie wzajemnie informacje o podjętych uchwałach dotyczących całokształtu działalności przedszkola;
5. współdziałanie organów przedszkola powinno odbywać się w kulturalnej atmosferze, opierać się na wzajemnym zrozumieniu oraz wspólnym dążeniu do celu jakim jest dobro dziecka;
6. dyrektor inicjuje pierwsze w roku szkolnym spotkanie wszystkich organów przedszkola;
7. co najmniej trzy razy w roku odbywają się spotkania organów przedszkola dotyczące: planowania, realizacji i podsumowania działań;
8. spotkania organów przedszkola mogą być inicjowane przez każdy z organów;
9. dyrektor czuwa nad sprawną wymianą bieżących informacji pomiędzy organami przedszkola;
10. dyrektor odpowiada za całokształt działalności przedszkola, w tym również za działanie rady pedagogicznej i rady rodziców zgodnie z prawem.

4. Dyrektor w rozwiązywaniu sporów pomiędzy organami przedszkola podejmuje działania zmierzające do ich polubownego rozstrzygania zgodnie z przepisami oraz dobra publicznego.

5. Organy między sobą ustalają formy rozstrzygania sporów poprzez:

# dopuszczenie możliwości powołania komisji, w której skład wchodzi mediator zaakceptowany przez strony sporu;

# komisja, o której mowa po zapoznaniu się z istotą sprawy ma prawo do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego według ustalonych przez siebie zasad;

# rozstrzygnięcia komisji są wiążące dla stron sporu.